

Reglement

INTERNES BESCHWERDEVERFAHREN der Schule IL GIRASOLE

Einleitung

Alle beteiligten Personen (Schülerinnen und Schüler, Eltern und Erziehungsberechtigte, Lehrkräfte, Schulleitung und Trägerverein) haben das Ziel bestmögliche Lehr- und Lernbedingungen an der Schule zu erzielen. Die Trägerverein Il Girasole bietet allen beteiligten Personen an, sich in Form einer **Meldung** oder eines **Verbesserungsvorschlages** aktiv einzubringen und damit zur Verbesserung der Bedingungen beizutragen.

Für ein gutes und produktives Arbeitsklima und damit für die Qualität der Lehre, ist eine von gegenseitigem Respekt und Wertschätzung erfüllte Kommunikation zwischen allen Beteiligten notwendig. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass in der Schule auch Konflikte und Meinungsverschiedenheiten auftreten. Dies ist in jeder Gemeinschaft normal und zeugt von einem lebendigen Miteinander. Auftretende Konflikte sollten daher auch als Chance gesehen werden, um Entwicklung positiv zu beeinflussen. Dafür sind frühzeitiges Erkennen, Analysieren und gemeinschaftliches Lösen der Konflikte notwendig. Dabei sollten alle Beteiligten möglichst sachorientiert und besonnen handeln, übermässige Emotionen vermeiden und versuchen die Position und Haltung des jeweils anderen nachzuvollziehen.

Sie, als Eltern oder Schüler der Schule Il Girasole, können sich sicher sein, dass wir, der Trägerverein der Schule und die Schulleitung, Ihre Positionen ernst nehmen und sie von den relevanten Stellen angehört werden. Das hier definierte **Interne Beschwerdeverfahren** wird Ihnen, den Schülereltern, bei Schuleintritt ausgehändigt und erläutert. Dieses Verfahren gibt Ihnen die Möglichkeit, bestehende Konflikte dem Trägerverein zu melden und damit einen verbindlichen und formalisierten Konfliktlösungsprozess einzuleiten.

Für die Lösung der Konflikte wird die Methode der **Mediation** verwendet, in der alle Konfliktparteien in einem strukturierten, freiwilligen Verfahren mit Unterstützung eines neutralen Mediators/Mediatorin eine konstruktive Beilegung des Konfliktes suchen. Der Ablauf des Beschwerdeverfahrens ist in Abbildung 1 als Stufenmodell skizziert. Es gilt grundsätzlich, dass im ersten Schritt die beiden beteiligten Parteien das direkte Gespräch, gegebenenfalls unter Einbeziehung des Klassenlehrers, suchen sollten. Die Schulleitung wird hinzugezogen, wenn in diesen Gesprächen keine einvernehmliche Lösung gefunden werden kann (Stufe 3.). Konflikte, welche dadurch nicht gelöst werden können, sollen schriftlich an den Trägerverein Il Girasole gemeldet werden, wodurch der

Beschwerdeausschuss in Stufe 4. angerufen wird. Der Beschwerdeausschuss setzt sich aus einem externen, neutralen Mediator und einer Person des Vereinsvorstandes zusammen. Dabei wird nach Möglichkeit eine Person des Vorstandes gewählt, der die gleiche Muttersprache besitzt wie die im Konflikt involvierte Familie.



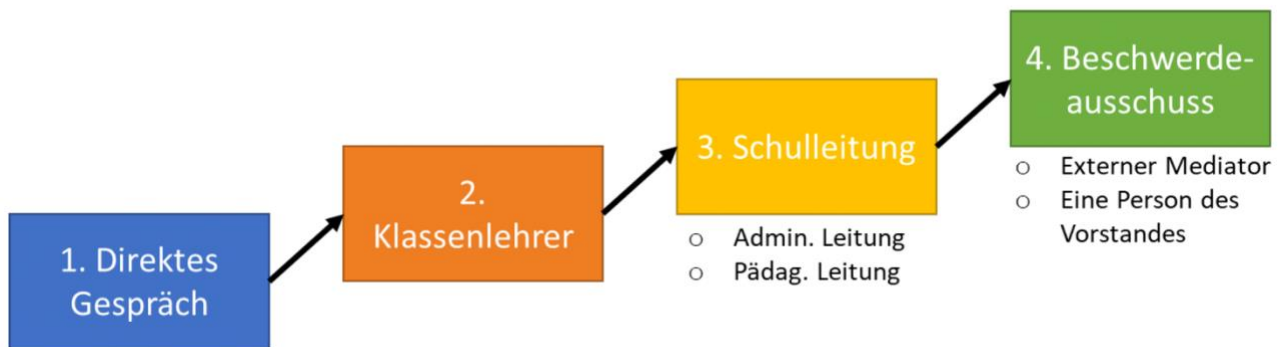


Abbildung 1 Stufenmodell des Beschwerdeverfahrens.

Artikel 1

Zweck

Ziel des Internen Beschwerdeverfahrens ist es, bestehende Konflikte zu lösen, sowie Bedingungen zu beseitigen, welche zur erneuten Konfliktsituation führen könnten. Dieses Reglement legt den Ablauf und die Verantwortlichkeiten des Internen Beschwerdeverfahrens der Schule Il Girasole fest.

Artikel 2

Gegenstand des Reglements

Das Reglement regelt die Ausübung des Teilnahmerechts, den Verfahrensablauf, die Anfertigung von Protokollen und Berichten, sowie die Anforderungen an Beschwerden, Meldungen oder Verbesserungsvorschlägen.

Artikel 3

Definitionen

Für die Zwecke dieses Verfahrens werden die Beschwerde, die Meldung und der Verbesserungsvorschlag wie folgt definiert:

1. Die **Beschwerde** bezieht sich auf einen Konflikt mit einem Subjekt (Schüler, Elternteil oder Erziehungsberechtigte, Lehrkraft, Schulleitung oder Trägerverein), z.B. Aufgrund der inkorrekten Funktionsausübung. Die Beschwerde kann verwendet werden, um einen bestehenden Konflikt zu lösen, oder um einen Missstand oder Unrecht anzuzeigen.
2. Die **Meldung** wird verwendet, um auf ein Thema im Interesse der Allgemeinheit hinzuweisen. Die Meldung wird auch verwendet, um die Verwaltung um das aktive Eingreifen bei bestimmten Problemen zu beauftragen, die der Meldende als relevant für einen grösseren Personenkreis ansieht



(z. B. die Funktionsstörung eines Dienstes oder Ablaufes, oder um das Bewusstsein der Schulverwaltung auf Themen zu lenken die nicht ausreichend berücksichtigt sind).

3. Der **Verbesserungsvorschlag** ist eine Mitteilung an die Schulleitung oder den Trägerverein, die darauf abzielt, Maßnahmen zur Verbesserung von Abläufen (z.B. Wirksamkeit, Effizienz, Wirtschaftlichkeit), der Qualität der ausgeübten Funktionen, sowie der den Nutzern erbrachten Dienstleistungen umzusetzen. Dies betrifft insbesondere organisatorische und logistische Aspekte.

Artikel 4

Geltungsbereich

Dieses Reglement gilt für alle Schüler und Schülereltern, sowie für alle Angestellte der Schule Il Girasole und findet auf alle schulische Situationen Anwendung (z.B. im persönlichen, didaktischen und administrativen Bereich).

Artikel 5

Ablauf des Beschwerdeverfahrens

§1. Es gilt grundsätzlich, dass im ersten Schritt die beiden beteiligten Parteien das direkte Gespräch (Stufe 1.), gegebenenfalls unter Einbeziehung des Klassenlehrers (Stufe 2.) oder der Schulleitung (Stufe 3.), suchen sollten.

§2. Konflikte, welche dadurch nicht gelöst werden können, sollen schriftlich an den Vorstand des Trägervereins gemeldet werden. Dafür ist das Beschwerdeformular (Anhang 1) zu verwenden. Der Trägerverein bestätigt den Erhalt der Meldung innerhalb von 2 Arbeitstagen und notiert den Eingabetag. Nach einer formalen Prüfung (siehe Artikel 6) wird der Vereinsvorstand das direkte Gespräch mit den Konfliktparteien suchen. Das Gespräch findet innerhalb von 7 Arbeitstagen statt. Der Vereinsvorstand erstellt ein schriftliches Protokoll des Gespräches, welches den Konfliktparteien ausgehändigt wird.

Das Beschwerdeformular kann auf der Homepage der Schule oder im Sekretariat bezogen werden. Das ausgefüllte Formular kann elektronisch per Email an ilgirasole.comitato@gmail.com oder postalisch an die Vereinsadresse gesendet werden.

§3. Wenn in diesem Gespräch mit dem Vereinsvorstand keine einvernehmliche Lösung gefunden werden kann, wird der Beschwerdeausschuss in Stufe 4. angerufen. Der Beschwerdeausschuss setzt sich aus einem externen, neutralen Mediator und einer Person des Vereinsvorstandes zusammen. Dabei wird nach Möglichkeit eine Person des Vorstandes gewählt, der die gleiche Muttersprache besitzt wie die im Konflikt involvierte Familie. Der Beschwerdeausschuss tagt innerhalb von 15 Arbeitstagen nach Eingang der schriftlichen Beschwerde.

§4. Der Ablauf der Mediation wird je nach Art des Konfliktes und der beteiligten Personen individuell gestaltet. In vertraulichen Gesprächen entscheiden die beteiligten Personen eigenverantwortlich über ihre Möglichkeiten und Ergebnisse. Die Mediatorinnen und Mediatoren fördern als neutrale, allparteiliche Dritte



den Verhandlungsprozess. Sie sind allen Parteien gleichermaßen verpflichtet. Sie sind interessenunabhängig und sorgen für einen fairen, transparenten und effizienten Ablauf der Mediation..

Dabei soll nicht die Frage nach Schuld oder Unschuld bzw. Gewinnern oder Verlierern im Zentrum stehen, sondern die Suche nach einer optimalen Lösung für alle Beteiligten und die echte Versöhnung der Parteien.

Artikel 6

Formale Prüfung der Beschwerde

Der Vereinsvorstand prüft die Beschwerde auf formale Gültigkeit. Diese Prüfung soll sicherstellen, dass der Geltungsbereich eingehalten wird, d.h. zum Beispiel, dass die Konfliktparteien und -situation aus dem schulischen Umfeld stammen. In jedem Falle findet das Gespräch mit dem Vereinsvorstand statt, jedoch wird die Beschwerde im Falle einer negativen formalen Prüfung danach archiviert.

Artikel 7

Evaluation von Meldungen und Verbesserungsvorschlägen

Für Meldungen oder Verbesserungsvorschläge ist das Meldungsformular (Anhang 2) zu verwenden. Ausgefüllte Formulare können elektronisch, postalisch oder persönlich an die Schulleitung oder den Trägerverein übergeben werden. Alle Meldungen und Verbesserungsvorschläge werden vom Trägerverein und der Schulleitung monatlich evaluiert. Daraufhin wird dem Meldungsgeber das Ergebnis der Evaluation mitgeteilt, oder das direkte Gespräch mit Schulleitung und/oder Trägerverein gesucht.

Der Trägerverein der Schule Il Girasole

Basilea, 26.4.2021

